ACTA DE REUNION

TEMA: ACLARACION DE CUENTAS ESE HOSPITAL LOCAL ANA MARIA RODRIGUEZ

Fecha:	**17/10/2024**	**Hora:**	**10:30 A. M.**	**Lugar o forma de reunión:**	**Microsoft Teams**	**Ciudad:**	**Cartagena**
Modalidad:	**Capacitación**		**Entrenamiento**		**Reunión**	**X**	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Llevar a cabo de forma virtual, aclaración, conciliación de cartera, entre:

ENTIDAD RESPONSABLE DE PAGO: **MUTUAL SER -NIT 806008394**

ENTIDAD BENEFICIARIA DE PAGO: ESE HOSPITAL LOCAL ANA MARIA RODRIGUEZ– NIT 806007238

COMPROMISOS ANTERIORES: N/A

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Siendo la hora 10:30 AM del día 17 de octubre de 2024, **se inicia Reunión Virtual en la plataforma Microsoft Teams,** con los siguientes funcionarios:

Sebastian Garcia Beltran
Gina Ballestero P.

Se establecen los siguientes puntos.

1. Se realizó análisis de los servicios prestados y radicados por el prestador con corte a 30 de abril de 2024, se evidencian los siguientes hallazgos:

CARTERA REPORTADA	**$ 41.069.051**
NO RADICADO	**$ 2.275.897**
CANCELADO	**$ 28.437.949**
SALDO A FAVOR DEL PRESTADOR	**$ 10.355.205**
PAGOS PENDIENTE POR LEGALIZAR	**$ 149.805.621**

Prestador manifiesta que tienen servicios prestados por evento hasta la fecha, sin embargo, tienen pendiente por generar las facturas. Por lo cual la cartera se revisa al corte de abril 2024.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE
Resolver las facturas en estado No radicado y posterior enviar soporte de radicación.	EBP
Descargar los saldos que se reportan como Cancelada	EBP

ACTA DE REUNION

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD	FIRMA Y/O IMAGEN SOPORTE DEREUNION
SEBASTIAN GARCIA BELTRAN	ASESOR DE GERENCIA	ESE HOSPITAL LOCAL ANA MARIA RODRIGUEZ	
GINA BALLESTERO	ANALISTA DE CUENTAS POR PAGAR	MUTUAL SER	

